

ОБЩИНА РУСЕ

ПРОТОКОЛ № 2

от разглеждане на подадени оферти в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Изграждане на дъждовна канализация в района на кръстовището на ул. „България“ и ул. „Стефан Караджа“, в гр. Мартен, за отводняване на общински терени застрашаващи жилищни домове от наводняване”**

В изпълнение на Заповед № РД-01-3032 от 09.11.2018 г. на Кмета на Община Русе, основния състав на комисията:

Председател:

Мариана Маринова – Гл. инспектор отдел „ТИИК“;

Членове:

Евелина Гочева – Гл. специалист отдел „ТИИК“;

Милена Трифонова – Гл. юрисконсулт отдел „ПНО“

се събра на 29.11.2018 г. на публично заседание на което първо се пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

С изпращането на протокол №1 е определен срок от 5 работни дни, считано от получаването му, в който участника трябва да представи на вниманието на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, във връзка със отбелязаните забележки.

✓ С вх. №30-11036-1/27.11.2018 г. в запечатан плик са постъпили допълнителни документи към офертата на „Полис Инженеринг“ ЕООД. След извършена справка в сайта на куриерската фирма, стана видно, че участникът е получил протокол №1 на 27.11.2018 г. и в същия ден са представени допълнителните документи. Пристъпи се към тяхното разглеждане.

Представени са нови еЕЕДОП:

1. На „Полис Инженеринг“ ЕООД, от който е видно че: декларираниите като изпълнени обекти отговарят на изискването за сходно строителство, съгласно обявлението за поръчката, а именно издавани са разрешение за строеж и документи за въвеждане на обекта в експлоатация; Посоченото за изпълняващ „технически ръководител“ лице, притежава изисквания опит като „технически ръководител“ на обектите за който е било необходимо издаване на разрешение за строеж и документ за въвеждане в експлоатация.

2. На „Полистрой - 2001“ ЕООД, от който е видно, че подизпълнителя няма опит в изпълнение на поне един обект в строителството, за който е било необходимо да се издават разрешение за строеж и документи за въвеждане на обекта в експлоатация. Приложена е декларация за поетите от подизпълнителя задължения.

Също така в подкрепа на декларираниите от участника и неговия подизпълнител обстоятелства са представени и доказателства на хартия за декларираниите обстоятелства в еЕЕДОП.

С представените допълнителни документи, комисията приема, че участникът е изпълнил липсващата информация и отговаря на поставените изисквания, а „Полис Инженеринг“ ЕООД се допуска до разглеждане на Предложението за изпълнение на поръчката.

След приключване на работата по разглеждане на документите за подбор, комисията извърши разглеждане и обсъждане на предложението за изпълнение на поръчката.

ОБЩИНА РУСЕ

Предложението за изпълнение на поръчката е със съдържание: Техническо предложение по предоставения чрез профила на купувача образец №2, Организация за изпълнение на поръчката и Линеен график.

Кратко описание на предложението за изпълнение: Организация за изпълнение на поръчката /Предлаган подход/ със разработени етапи на изпълнение, включващи:

1. Етап на инициране, процеси по подготовка и оторизация на договора:
 - Предоставяне на документи и друга информация, изискуеми по ЗОП, ЗУТ и от Възложителя;
 - Определяне на упълномощени лица за комуникация с Възложителя;
 - Сключване на договор и получаване на изходна документация;
 - Правен анализ на правата и задълженията, възникнали за Изпълнителя и дефиниране на критичните моменти от изпълнението им.
2. Етапи на планиране - извършване на подробни прегледи и анализи на управлението на процесите и обхвата на дейностите по изпълнение на поръчката;
 - 2.1 Съставяне на план за управление и дефиниране на работната структура;
 - 2.2 Планиране на етапите;
 - 2.3 Планиране на конкретното изпълнение на задачите;
 - 2.4 Планиране на ресурсите;
 - 2.5 Планиране на управлението на риска;
 - 2.6 Планиране на качеството;
 - 2.7 Планиране на комуникациите;
 - 2.8 Планиране на организацията на работа;
 - 2.9 Планиране на доставките;
 - 2.10 Планиране начина на отчитане;
3. Етап на одобряване и съгласуване;
4. Стартиране на строителството;
 - 4.1 Подготвителни работи и мобилизация на ресурсите;
 - 4.2 Временно строителство;
 - 4.3 Започване на изпълнение на см, извършване на видовете дейности в технологична последователност;
5. Етап на демобилизация на ресурсите;
6. Етап на окончателно отчитане и съставяне на акт обр.15;
7. Гаранционно обслужване и отговорност след изпълнение на смр.

В резултат от разглеждане на техническото предложение на „Полис Инженеринг“ ЕООД, съгласно методиката за оценка в настоящата обществена поръчка за възлагане на икономически най – изгодна оферта при критерий „оптимално съотношение качество/цена“, комисията направи следните констатации и мотивирани оценки.

K2 „Организация за изпълнение на поръчката“ - 30 точки

Мотиви: Участникът е предложил организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, а именно:

- в техническото си предложение участникът е предложил организация на ключовия екип. Участникът е посочил точно как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложените СМР. Предвиденият в предложението екип се състои от следните експерти:

- Технически ръководител на обекта;

ОБЩИНА РУСЕ

- Експерт по ЗБУТ;
- Отговорник по контрол на качеството.

- участникът е представил описание на дейностите и линеен календарен график за изпълнение на възложените СМР и график на работната ръка като цяло, както и за отделните етапи, в които са посочени сроковете за изпълнение.

В предложената от участника концепция за организация на персонала са налични следните обстоятелства:

1. За изпълнението на всеки от етапите е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача. Задачата на отделните експерти е точно определена, както и съответните отговорности. Всички дейности са разпределени в четири етапа, като са планирани общо 22бр. изпълнителски състав, съответно 8бр. ВиК специалисти и 14 бр. строителни специалисти;

2. За всеки от етапите е дефинирани необходимия човешки ресурс – ръководен екип и персонал, за съответното изпълнение на всеки от етапите и съответните задълженията на отговорния/те за изпълнението им експерт/и. За първи етап са предвидени 14бр. специалисти, за втори етап съответно 21 специалисти, за трети етап 14 бр. строителни специалисти и за заключителния четвърти-14 бр. специалисти;

3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. Предвидено и планирано е цялостно управление на риска. Предвидена е оценка на персонала по три основни фактора.

4. Посочено е разпределението на дейностите по изпълнение на отделните етапи и клонове по вертикална йерархичност в екипа, посочено и обосновано е възлагането на отделни задачи от експертния екип на работниците на участника. Описан е контрола върху изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

Задачите и отговорностите на членовете на техническия екип са обособени в съответствие със спецификата на дейностите, а именно:

- Договорни;
- Доставка и логистика;
- ЗБУТ;
- Работно време и смени;
- Мобилизация;
- Демобилизация;

5. Посочени са начин на комуникация с Възложителя и организационни мерки на персонала, описани са действията, които ще бъдат предприети от ИЗ пълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя, както и при поетапно възлагане изпълнението на предмета на обществената поръчка;

КЗ „Срок за изпълнение на поръчката” - 10 точки.

Мотиви: Участникът предлага да изпълни предмета на поръчката за 60 кал. дни. Съгласно методиката за оценка, показателят се изчислява по формулата $K3 = (C_{min} / C_{pi}) * 10 = \dots$ (брой точки). При условие, че участникът е един единствен, то изчислено по формулата получава максималният брой 10 точки.


С оглед горензложените факти, установени от Предложението за изпълнение на поръчката на участника и утвърдената от Възложителя методика, комисията го оценява с 40 точки.

В съответствие с разпоредбите на чл. 57 от ППЗОП комисията реши да отвори ценовото предложение на участника/плик “Предлагани ценови параметри”/ на 18.12.2018 г.


ОБЩИНА РУСЕ

от 11:00 часа, за което ще обяви чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.

Председател:

инж. Мариана Маринова. 

Членове:

1. Евелина Гочева 

2. Милена Трифонова 